



A TITKÁRNŐK NAPJA programterve

A rendezvény helyszíne: 1131 Budapest, Váci út 1. Laroba Hotel
A rendezvény ideje: 20... május 25. 07.00 – 20.00
A rendezvényen résztvevők száma: 80-100 fő

Program:

- | | |
|-------------|---|
| 07.30–08.00 | Regisztráció |
| 08.00–09.00 | A személyiség, az önmagamról kialakított kép, a magabiztosság szerepe a titkárnő/asszisztens eredményes munkájában
Előadó: Dr. Kovács Anna |
| 09.00–10.00 | Workshop |
| 10.00–10.30 | Kávészünet |
| 10.30–11.30 | Felelősség – kompetencia
Előadó: Péteri András |
| 11.30–12.30 | Workshop |
| 12.30–13.30 | Ebédészünet |
| 13.30–14.30 | A titkárnő/asszisztens kommunikációs stílusa
Előadó: Bognár Alexandra |
| 14.30–15.30 | Workshop |
| 15.30–16.30 | Vezetőkkel, munkatársakkal való kapcsolattartás
Előadó: Wallner András |
| 16.30–17.30 | Workshop |
| 17.30–18.00 | Kávészünet |
| 18.00–19.00 | Kommunikációs trükkök és technikák a titkárnő/asszisztens munkájában
Előadó: Németh Gergely |
| 19.00–20.00 | Workshop |